



GUÍA CREAR USUARIO EN SGC



Autor Rojas, Daniel (TI Contratista)

Fecha 17 de febrero de 2020

Versión: 1.0.0

Contenido

- 1.- Inicio de Sesión..... 3
- 2.- Adicionar y/o dar permiso a un contacto de ChacoProv a Contratista 4

1.- Inicio de Sesión

Debe ingresar a ChacoProv (<http://devapvsg51/app.ChacoProvExt/Login.aspx>) proporcionar el Código Proveedor, Correo de Acceso, Contraseña y Seleccionar la opción “No soy un robot” luego dar click en el botón “Ingresar”, como se muestra en la siguiente imagen:

The image shows a web browser window with the title "Iniciar Sesión". The address bar shows the URL "ChacoProvExt/Login.aspx" and a "No seguro" (Not secure) warning. The page header includes the YPF Chaco S.A. logo and links for "Clasificador BS", "Requisitos para registro", "English", and "Guía de ayuda". The main heading is "Iniciar sesión en ChacoProv".

The login form is overlaid on a background image of an industrial facility. It contains the following elements:

- Código Proveedor:** A text input field.
- Correo de acceso:** A text input field.
- ¿No recuerdas tu correo de acceso?:** A link below the email field.
- Contraseña:** A text input field.
- ¿Olvidaste tu contraseña?:** A link below the password field.
- reCAPTCHA:** A checkbox labeled "No soy un robot" with a green checkmark.
- Ingresar:** A blue button.
- Regístrese como nuevo proveedor aquí:** A yellow button.

Three red callout boxes with numbers 1, 2, and 3 point to the email field, the reCAPTCHA checkbox, and the "Ingresar" button, respectively.

VPFB Chaco S.A.

2.-Adicionar y/o dar permiso a un contacto en ChacoProv a Contratistas

YPFB Chaco S.A.

BO123 - PRUEBAS CHACO

Pendiente Completado Aprobado Consultas

Registro inicial (Aprobado)

- Datos de la empresa
- Datos Bancarios
- Cuentas de acceso 1
- Bienes y/o Servicios


Registro complementario (Pendiente de carga)






- Respaldo Bienes y/o Servicios
- Respaldo Financiera
- Respaldo Legal
- Respaldo SSA

En la página principal dar click a la opción “Cuentas de acceso” eso hará que se abra una ventana emergente y siga los siguientes pasos:

3.- Adicionar contacto/cuenta con permisos a “Contratistas”.

- Click en el botón “Nueva Cuenta” (esa acción abrirá una ventana emergente)
- rellenar los siguientes campos:
 - Nombre (Obligatorio).
 - Correo (Obligatorio).
 - Teléfono (Opcional).
- Seleccionar el check de “Contratistas”.
- Finalmente dar click en el botón “Guardar y Cerrar”.













BO123 - PRUEBAS CHACO


Felicidades! Tu Registro Inicial ha sido aprobado por YPFB Chaco S.A., es importante que cargues la documentación faltante de la etapa

BO123 - PRUEBAS CHACO


Cuentas Acceso/Otros contactos








Nombre	CI	Correo	Acceso a ChacoProv	Acceso a ChacoNet	Acceso a Contratistas	Representante Legal	Gerente General	Contacto de Facturación	Acción
			SI	SI	NO	NO	NO	NO	
			SI	SI	NO	SI	SI	NO	
			SI	SI	NO	NO	NO	NO	
			SI	SI	SI	NO	NO	NO	

 Presiona aquí para iniciar la carga de tu información

YPFB Chaco S.A.













BO123 - PRUEBAS CHACO

Felicidades! Tu Registro Inicial ha sido aprobado por YPFB Chaco S.A., es importante que cargues la documentación faltante de la etapa

BO123 - PRUEBAS CHACO

Cuentas Acceso/Otros contactos



Nombre	CI	Correo	Acceso a ChacoProv	Acceso a ChacoNet	Acceso a Contratistas	Representante Legal	Gerente General	Contacto de Facturación	Acción
			SI	SI	NO	NO	NO	NO	
			SI	SI	NO	SI	SI	NO	
			SI	SI	NO	NO	NO	NO	
			SI	SI	SI	NO	NO	NO	

Nuevo Contacto

Nombre

Correo

Teléfono

Acceso a


☐ ChacoProv ☐ ChacoNet ☐ Contratistas


☒ Gerente General ☒ Contacto Facturación


☐ Representante Legal

1

2





 Presiona aquí para iniciar la carga de tu información

YPFB Chaco S.A.

4.- Dar permisos a “Contratistas” a contacto/cuenta existente.

- Click en el botón “Editar” ubicada en la columna de “Acción” (esa acción abrirá una ventana emergente).
- Seleccionar el check de “Contratistas”.
- Finalmente dar click en el botón “Guardar y Cerrar”.

BO123 - PRUEBAS CHACO

Felicidades! Tu Registro Inicial ha sido aprobado por YPF Chaco S.A., es importante que cargues la documentación faltante de la etapa

BO123 - PRUEBAS CHACO

Cuentas Acceso/Otros contactos

Consultar Gerente General Contacto Facturación Nueva Cuenta

Nombre	CI	Correo	Acceso a ChacoProv	Acceso a ChacoNet	Acceso a Contratistas	Representante Legal	Gerente General	Contacto de Facturación	Acción
			SI	SI	NO	NO	NO	NO	Editar
			SI	SI	NO	SI	SI	NO	Editar
			SI	SI	NO	NO	NO	NO	Editar
			SI	SI	SI	NO	NO	NO	Editar

Presiona aquí para iniciar la carga de tu información

YPF Chaco S.A.

YPFB Chaco S.A.

Salir Clasificador BS Requisitos para registro English Guía de ayuda

BO123 - PRUEBAS CHACO

Felicidades! Tu Registro Inicial ha sido aprobado por YPFB Chaco S.A., es importante que cargues la documentación faltante de la etapa

BO123 - PRUEBAS CHACO

Cuentas Acceso/Otros contactos

Consultar Gerente General Contacto Facturación Nueva Cuenta

Nombre	CI	Correo	Acceso a ChacoProv	Acceso a ChacoNet	Acceso a Contratistas	Representante Legal	Gerente General	Contacto de facturación	Acción
			SI	SI	NO	NO	NO	NO	Editar
								NO	Editar
								NO	Editar
								NO	Editar

Nombre:

Correo:

Teléfono:

Acceso a ☐ ChacoProv ☐ ChacoNet ☒ Contratistas 1

Contraseña:

☐ Gerente General ☐ Contacto Facturación

☐ Representante Legal

Eliminar 2 Guardar y Cerrar Cerrar

Presiona aquí para iniciar la carga de tu información

YPFB Chaco S.A.

Nota. – Realizar estos pasos por cada contacto/cuenta que desee dar permisos en “Contratistas”.